

Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации

Принято на профсоюзном собрании

«25» ноября 20 14 г.Протокол № 1 от 25.11.2014 г.

Председатель профкома:

Смирнова Ю.В. Смирнова Ю.В.**ПОЛОЖЕНИЕ**

о первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
г. Владимира «Центр развития ребёнка детский сад №125»

г. Владимир

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Центр развития ребёнка – детский сад №125».

Настоящее Положение разработано на основании Примерного положения о первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2 Первичная профсоюзная организация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Центр развития ребёнка – детский сад №125» (далее – профсоюзная организация ДООУ) создана решением профсоюзного собрания и на основании постановления Президиума городского комитета профсоюза Владимирской городской организации профсоюза.

1.3 Профсоюзная организация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Центр развития ребёнка – детский сад №125» является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном Владимирской городской организации профсоюза. Профсоюзная организация объединяет работников образования – членов профсоюза, работающих в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Владимира «Центр развития ребёнка – детский сад №125».

1.4 Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.5 В своей деятельности профсоюзная организация ДООУ руководствуется Уставом Профсоюза, Законом Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

1.6 Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

1.7 В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации ДООУ не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учёте в первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, не может состоять на учёте в другом профсоюзе (его организации в данном же ДООУ).

1.8 Профсоюзная организация организует учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчётного периода (не менее трёх лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.9 Местонахождение профсоюзной организации ДОУ, профсоюзного комитета – 600035, г. Владимир, ул.Куйбышева, д.42 А, телефон: 8(4922)21-93-60

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Целями и задачами профсоюзной организации ДОУ являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приёма в профсоюз и учёт членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов профсоюза в профсоюзную работу.

2.2 Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

- ведёт переговоры с администрацией ДОУ;
- заключает от имени педагогических и других работников образования коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через территориальный (районный, городской) комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;

- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом профсоюза.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1 Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

Деятельность профсоюзной организации ДОУ определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

3.2 Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учётом рабочего времени и режима работы ДОУ.

3.3 Приём в профсоюз в соответствии с п.8 Устава профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приёма в профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

С согласия работника образования, вступающего в Профсоюз, приём может быть осуществлён на заседании профсоюзного комитета или собрании профсоюзной организации ДОУ.

3.4 Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.5 Член Профсоюза вправе свободно выйти из профсоюза путём подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию ДОУ считается датой прекращения членства в профсоюзе.

Выбывающий из профсоюза подаёт письменное заявление в централизованную бухгалтерию Управления образованием администрации г. Владимира о прекращении взимания с него профсоюзного взноса.

3.6 Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом профсоюза. Исключение из профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7 Учёт членов профсоюза в ДОУ осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград и по учётной карточке установленного в профсоюзе образца.

3.8 Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определённых и в соответствии со ст. №28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности.

Лица, находящиеся в отпуске без сохранения заработной платы, а также неработающие пенсионеры, состоящие на учёте в первичной профсоюзной организации, ежемесячные членские взносы в сумме двух рублей вносят по ведомости.

3.9 Члены профсоюза, состоящие на учёте в первичной профсоюзной организации,:

А) имеют право:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключёнными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций профсоюза;

- получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.

Б) несут обязанности:

- содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома ДОУ;

- выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором ДОУ и соглашениями, заключёнными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций профсоюза;

- участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;

- проявлять солидарность с членами профсоюза в защите их прав.

3.10 Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

4. РУКОВОДСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

4.1 Выборный орган Владимирской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации ДОУ, изменения и дополнения, вносимые в него;

- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

- по необходимости и в порядке, определённом Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;

- Устанавливает общие сроки проведения отчётно-выборного профсоюзного собрания;

- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2 Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1 Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

5.2 Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

5.3 Собрание:

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации ДООУ, вносит в него изменения и дополнения;

- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач профсоюза;

- принимает решения о выдвижении коллективных требований, поведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;

- заслушивает отчёт и даёт оценку деятельности профсоюзного комитета;

- заслушивает и утверждает отчёт ревизионной комиссии;

- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;

- избирает казначея профсоюзной организации;

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;

- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) Профсоюза;

- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации ДООУ в установленном Уставом Профсоюза порядке;

- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.

5.4 Собрание может делегировать свои отдельные полномочия профсоюзному комитету.

5.5 Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.6 Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.7 Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее $\frac{1}{2}$ членов Профсоюза, состоящих на учёте в профсоюзной организации ДООУ, или по требованию выборного органа

соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее чем за 7 дней.

5.8 Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже одного раза в три года в сроки и в порядке, определяемом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

5.9 В период между собраниями постоянно действующим руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.

5.10 Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации ДООУ в период между собраниями;

- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией ДООУ, а также в органах местного самоуправления;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией ДООУ и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;

- созывает профсоюзные собрания;

- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;

- ведёт коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) ДООУ по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- ведёт сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией ДООУ (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования. Разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования,

демонстраций, при необходимости – забастовок, в установленном законодательством порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива ДООУ для принятия коллективного договора, подписывает его по поручению, осуществляет контроль за его выполнением;

- осуществляет контроль за соблюдением в ДООУ законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение педагогов и других работников ДООУ по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией ДООУ своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в ДООУ, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда между администрацией и работниками ДООУ создаётся совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путёвок на лечение и отдых;

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

- приглашает для обоснования и защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;

- заслушивает сообщения администрации ДООУ (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договорённости с администрацией ДООУ совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;

- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- контролирует выполнение условий отраслевого и территориального соглашений;

- организует приём в Профсоюз новых членов выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учёт членов профсоюза;

- систематически информирует членов профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;

- выявляет мнения членов профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию профсоюза;

- проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли

профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов профсоюза: о их правах и льготах;

- обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счёт соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза, с согласия членов профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией ДОУ решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.

5.11 Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчётен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.12 Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.13 Председатель первичной профсоюзной организации ДОУ:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляя её в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

- вступает во взаимоотношения и ведёт переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией ДОУ, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации профсоюза;

- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;

- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

- созывает и ведёт заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;

- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;

- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.14 Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчётен профсоюзному собранию и несёт ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом Владимирской городской организации профсоюза работников народного образования и науки.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1 Ревизионная комиссия профсоюзной организации является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

6.2 В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом профсоюза, положением (уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим положением.

6.3 Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже одного раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза.

6.4 Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

7. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1 Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счёт и печать установленного в Профсоюзе образца.

7.2 Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с п.48 Устава Профсоюза.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1 Профсоюзная организация ДООУ может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

✓ Первичная профсоюзная организация образовательного учреждения, насчитывающая в своём составе менее 15 членов Профсоюза, работает по отдельному Примерному положению.